東大阪市立図書館所蔵資料　複製使用申請書

令和　　年　　月　　日

東大阪市立永和図書館長　様

〈申請者〉

機関名

住　所

連絡先

代表者氏名

（申請者氏名　　　　　　　　　　　　　㊞）

１　資　料

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 資　料　名 | 資料番号 | 備　考 |
|  |  |  |

２　利用の目的（具体的にお願いします）

|  |
| --- |
|  |

３　使用条件

　　・原本が『東大阪市立図書館所蔵』であることを複製使用する資料に表示すること。

　　・許可した趣旨以外には使用しないこと。

　　・複製使用により生ずる一切の責任は、すべて申請者が負うこと。

　　・出版等により著作物を作成した場合は、作成された資料を寄贈すること。