

東大阪市立図書館所蔵資料 複製使用申請書

令和 年 月 日

東大阪市立永和図書館長 様

〈申請者〉

機関名

住 所

連絡先

代表者氏名

(申請者氏名

印)

1 資 料

資 料 名	資料番号	備 考

2 利用の目的（具体的にお願いします）

--

3 使用条件

- ・原本が『東大阪市立図書館所蔵』であることを複製使用する資料に表示すること。
- ・許可した趣旨以外には使用しないこと。
- ・複製使用により生ずる一切の責任は、すべて申請者が負うこと。
- ・出版等により著作物を作成した場合は、作成された資料を寄贈すること。