

郵送貸出利用申請書

申込日 令和 年 月 日

東大阪市立（花園・永和・四条）図書館行き

郵送および返却にかかる費用はすべて利用される方の負担となります。利用中の汚損・破損・紛失は、弁償の対象となる場合があります。利用の期間内に返却されない場合や、返送時に着払いで返却された場合などは、新たな貸出ができないこともあります。貸出冊数は、郵送貸出と窓口貸出を合わせて10冊以内となります。

利用カード番号									ふりがな 氏名
発送先 (府内のみ)	1.自宅（自宅以外に送る場合は、下記にご記入下さい。） 2.施設名 施設住所 〒								

以下に郵送希望資料をご記入下さい。著者名・出版社が不明の場合は、空欄でも構いません。

※CD、雑誌の最新号、禁帯出資料、他市町村借用資料は郵送できません。

タイトル（巻号）	著者名	出版社

○花園図書館：Tel:072-965-7700 Fax:072-965-9212 mail：hanazono@higashiosaka-lib.jp

○永和図書館：Tel:06-6730-6677 Fax:06-6727-5568 mail：eiwa@higashiosaka-lib.jp

○四条図書館：Tel:072-982-1235 Fax:072-984-6079 mail：shijo@higashiosaka-lib.jp

業務使用欄

予約入力日	担当	資料発送連絡日	担当	発送完了日	担当	返却確認	担当